

Proceso de Registro de Cuentas Bancarias de Becas y Apoyos Complementarios Nacionales Inclusión 2026

APEIRON.

DIRECCIÓN DE BECAS Y POSGRADO

CIENCIA Y TECNOLOGÍA
SECRETARÍA DE CIENCIA, HUMANIDADES, TECNOLOGÍA E INNOVACIÓN
Dirección General de Becas y Apoyos a la Comunidad Científica y Humanista



Procesos.

1. [Registro de Cuentas Bancarias para Personas Becarias **Madres Mexicanas jefas de Familia** Estudiantes de Licenciatura.](#)
2. [Registro de Cuentas Bancarias de Apoyos Complementarios para **Personas Indígenas** de Nacionalidad Mexicana Estudiantes de Posgrado Nacional.](#)
3. [Registro de Cuentas Bancarias de Apoyos Complementarios para **Personas con Discapacidad** de Nacionalidad Mexicana Estudiantes de Posgrado Nacional.](#)



Registro de Cuentas Bancarias para Personas Becarias Madres Mexicanas jefas de Familia Estudiantes de Licenciatura.

Índice

1.- OBJETIVO.....	4
2.- Recomendaciones de uso	5
3.- Registro de Cuenta Bancaria.....	5
4.- Actualización de cuenta Bancaria.....	12
5.- Puntos a considerar.....	15
6.- Dudas o aclaraciones	15





OBJETIVO

La presente guía se elabora con el propósito de orientar al usuario en el proceso de registro y validación de cuentas bancarias mediante el esquema de verificación en dos pasos. En ella se describen de manera detallada las actividades, procedimientos y validaciones necesarias para garantizar la correcta actualización de la información en el sistema, asegurando la integridad de los datos y el adecuado funcionamiento de los módulos relacionados.



1.- Recomendaciones de uso

Para evitar que exista un incorrecto funcionamiento del sistema, es necesario considerar lo siguiente:

- **Uso de navegador:** Es necesario hacer uso de los siguientes navegadores en su versión más reciente:
 - Google Chrome
 - Mozilla Firefox
- **Datos de navegación:** Es recomendable borrar información de las cookies, caché y otros datos que puedan interferir con este sistema, como: archivos, imágenes y contraseñas.
- **Crear o actualizar el Perfil Único (PU)** en el portal del SECIHTI, debe estar actualizado este insumo para el correcto acceso o presentación de su información en el Sistema de Posgrado.
- **Problemas con el cargado y/o errores en plataforma:** Para solventar o prevenir cualquier inconsistencia con el sistema de registro de cuenta bancaria es altamente recomendable el borrador de datos de navegación del Navegador con el que este accediendo al sistema.

2.- Registro de Cuenta Bancaria

1.- Ingreso al sistema mediante el uso de credenciales de acceso (usuario y contraseña) del solicitante.

Liga de acceso al Sistema de Ápeiron: <https://apeiron.secihti.mx/>

Inicio ContactoAyuda



Ciencia y Tecnología

Secretaría de Ciencia, Humanidades, Tecnología e Innovación

Bienvenido

Correo electrónico

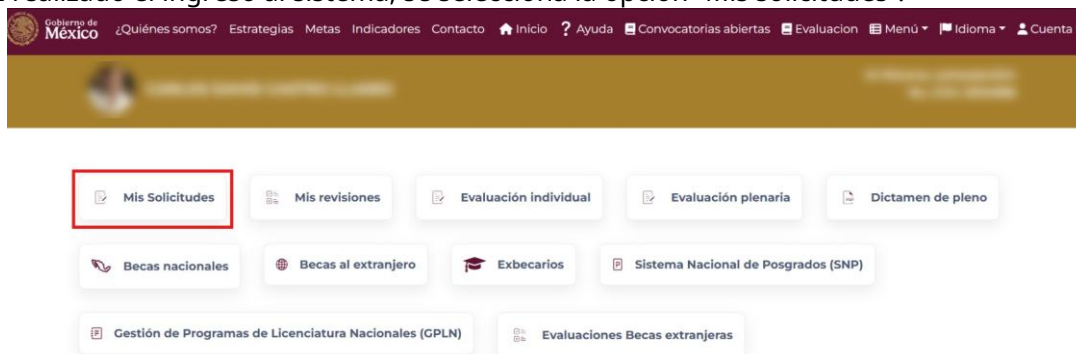
Contraseña

[¿Ha olvidado su contraseña?](#)

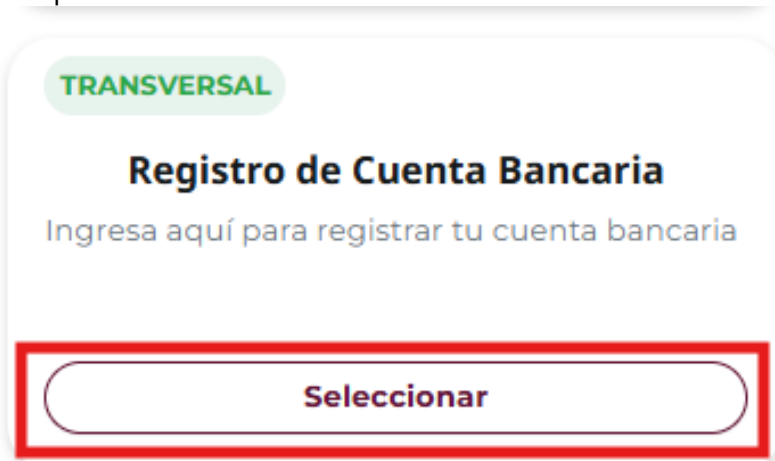
Iniciar sesión



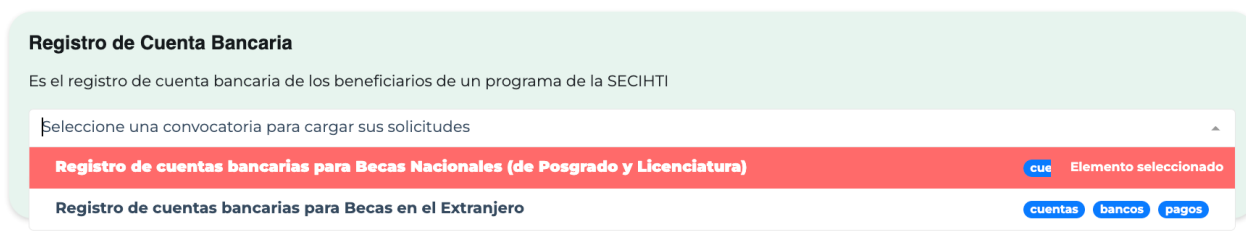
2.- Una vez realizado el ingreso al sistema, se selecciona la opción “Mis solicitudes”.



3.- Se localiza el apartado transversal correspondiente al módulo de Registro de Cuentas Bancarias y se da clic en la opción “Seleccionar” para acceder al mismo.



4.- Se muestra el módulo de Registro de Cuenta Bancaria, el cual despliega un menú dinámico en función de los registros activos. En esta fase, se encuentra habilitada la opción correspondiente a “Registro de cuentas bancarias para Becas Nacionales (de Posgrado y Licenciatura)”, misma que deberá ser seleccionada.



5.- En caso de no contar con un registro de cuenta bancaria, se mostrará el botón “Crear nueva solicitud”.



Registro de Cuenta Bancaria

Es el registro de cuenta bancaria de los beneficiarios de un programa de la SECIHTI

Registro de cuentas bancarias para Becas Nacionales (de Posgrado y Licenciatura)

cuentas bancos pagos

Regresar

+ Crear nueva Solicitud

En caso contrario, si ya existe una cuenta bancaria registrada, se visualizará la información correspondiente y se deberá dar clic en la opción "Editar".

Registro de Cuenta Bancaria

Es el registro de cuenta bancaria de los beneficiarios de un programa de la SECIHTI

Registro de cuentas bancarias para Becas Nacionales (de Posgrado y Licenciatura)

cuentas bancos pagos

Regresar

Registro de cuentas bancarias para Becas Nacionales (de Posgrado y Licenciatura)

En captura



Solicitante

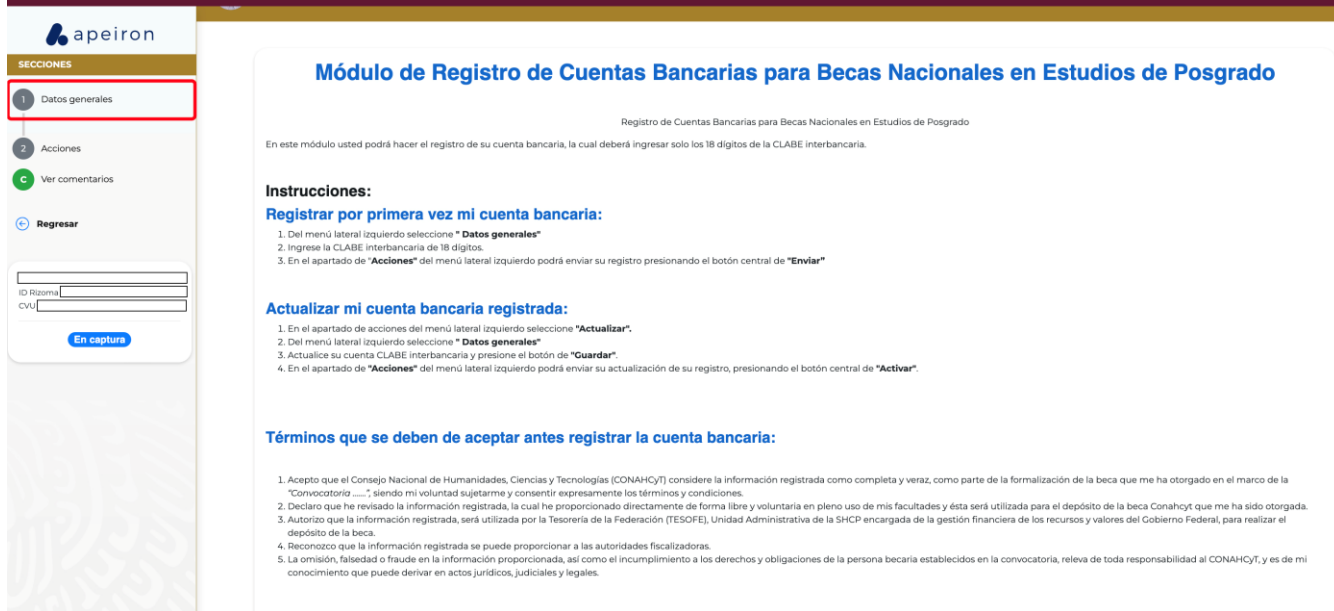
XXX SAUL XXXXXXX XXXXXXX

Editar





6.- El sistema desplegará los pasos a seguir para realizar el registro de la cuenta bancaria, debiendo iniciar en el primer apartado correspondiente a "Datos Generales".



Módulo de Registro de Cuentas Bancarias para Becas Nacionales en Estudios de Posgrado

Registro de Cuentas Bancarias para Becas Nacionales en Estudios de Posgrado

En este módulo usted podrá hacer el registro de su cuenta bancaria, la cual deberá ingresar solo los 18 dígitos de la CLABE interbancaria.

Instrucciones:

Registrar por primera vez mi cuenta bancaria:

1. Del menú lateral izquierdo seleccione "Datos generales".
2. Ingrese la CLABE interbancaria de 18 dígitos.
3. En el apartado de "Acciones" del menú lateral izquierdo podrá enviar su registro presionando el botón central de "Enviar".

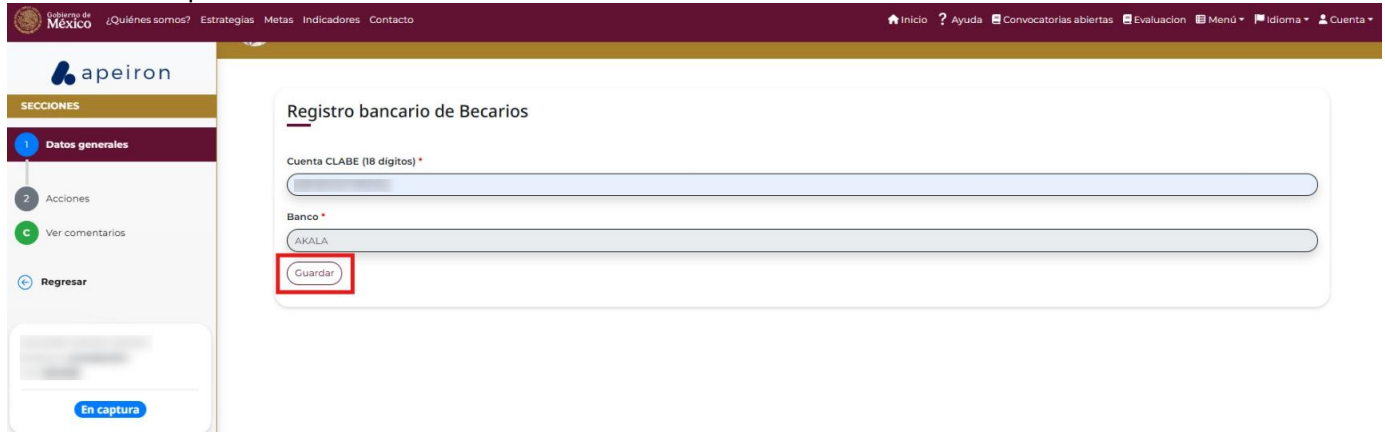
Actualizar mi cuenta bancaria registrada:

1. En el apartado de acciones del menú lateral izquierdo seleccione "Actualizar".
2. Del menú lateral izquierdo seleccione "Datos generales".
3. Actualice su cuenta CLABE interbancaria y presione el botón de "Guardar".
4. En el apartado de "Acciones" del menú lateral izquierdo podrá enviar su actualización de su registro, presionando el botón central de "Activar".

Términos que se deben de aceptar antes registrar la cuenta bancaria:

1. Acepto que el Consejo Nacional de Humanidades, Ciencias y Tecnologías (CONAHCYT) considere la información registrada como completa y veraz, como parte de la formalización de la beca que me ha otorgado en el marco de la "Convocatoria ...", siendo mi voluntad sujetarme y consentir expresamente los términos y condiciones.
2. Declaro que he revisado la información registrada, la cual he proporcionado directamente de forma libre y voluntaria en pleno uso de mis facultades y ésta será utilizada para el depósito de la beca Conahcyt que me ha sido otorgada.
3. Autorizo que la información registrada, será utilizada por la Tesorería de la Federación (TESOFE), Unidad Administrativa de la SHCP encargada de la gestión financiera de los recursos y valores del Gobierno Federal, para realizar el depósito de la beca.
4. Reconozco que la información registrada se puede proporcionar a las autoridades fiscalizadoras.
5. La omisión, falsedad o fraude en la información proporcionada, así como el incumplimiento a los derechos y obligaciones de la persona becaria establecidos en la convocatoria, releva de toda responsabilidad al CONAHCYT, y es de mi conocimiento que puede derivar en actos jurídicos, judiciales y legales.

7.- En este apartado se deberán capturar los 18 dígitos de la cuenta bancaria. De manera automática, el sistema identificará y cargará el tipo de banco correspondiente. Una vez registrada la información, se deberá dar clic en la opción "Guardar".



Registro bancario de Becarios

Cuenta CLABE (18 dígitos) *

Banco *

AKALA

Guardar

8.- Al dar clic en "Guardar", el sistema solicitará realizar el proceso de verificación en dos pasos, como medida adicional de seguridad en este apartado.



9.- Para continuar con la verificación, el usuario deberá acceder a su correo electrónico, donde recibirá el mensaje que contiene el código de verificación solicitado por el sistema.

Nota: El código de verificación será enviado al correo electrónico registrado como medio de contacto principal en [PU](#). En caso de no contar con acceso a dicho correo, favor de escribir al correo electrónico de cca@secihti.mx describiendo la problemática para recibir asistencia técnica.



Ciencia y Tecnología
Secretaría de Ciencia, Humanidades, Tecnología e Innovación



Ciudad de México, a 30/01/2026

Se ha generado un Código de Verificación como parte del proceso de Autenticación con el objetivo de reforzar la seguridad en el acceso a la cuenta registrada en la plataforma.

El código de verificación es el siguiente:

189456

Este código es válido por 5 minutos máximo y es de uso personal. Por motivos de seguridad, no debe compartirse con ninguna persona.

En caso de no haber iniciado este proceso de autenticación, el mensaje puede ser ignorado, ya que no se realizará ninguna acción sin la confirmación correspondiente.

Agradecemos su atención.

Asesoría por No. 1385, C.A. 1385Asesoría, C.P. 0986, Benito Juárez, Ciudad de México. 55 55227700 cca@secihti.mx

Nota: Se recomienda revisar la bandeja de entrada, así como las carpetas de "Otros" o "Correo no deseado", en caso de no localizar el mensaje de forma inmediata.

10.- Una vez validado el correo electrónico, el usuario deberá ingresar el código de verificación correspondiente y dar clic en la opción "Confirmar".



2026
año de
Margarita
Maza



Verificación de dos pasos

Hemos enviado un código de verificación de 6 dígitos al correo: **ciencia@scdci.gob.mx**

Este código es válido por **5 minutos** máximo

Reenviar código en 04:32

11.- Una vez confirmada la verificación, el sistema mostrará de manera automática los mensajes correspondientes

Éxito
Código correcto

¡Operación exitosa!
Su información en la sección de Registro bancario de Becarios se ha actualizado correctamente

y permitirá continuar con la segunda etapa, relativa a las acciones del proceso.

12.- Para enviar el registro bancario, el usuario deberá presionar el botón “Enviar”.

Nota: En caso de cancelar la solicitud, y si el usuario desea generar un nuevo registro de cuenta bancaria, deberá acceder al menú principal, dar clic en “Crear solicitud” y repetir los pasos correspondientes al proceso de registro.



Inicio ? Ayuda Convocatorias abiertas Evaluación

Exito
Código correcto

¡Operación exitosa!
Su información en la sección de Registro bancario de Becarios se ha actualizado correctamente.

Envío de cuenta bancaria

Estimada persona becaria, para enviar su registro bancario deberá hacer lo siguiente:

1. Presione el botón de "Enviar"

Como resultado en el menú lateral izquierdo cambiará su estado a "Enviada", confirmando que su registro bancario fue aceptado con éxito.

Nota: Si **cancela** su solicitud, tendrá que generar una nueva solicitud de registro bancario.

En captura

13.- Posterior a dar clic en "Enviar", el sistema mostrará un mensaje de confirmación, en el cual el usuario deberá marcar la casilla "Declaro bajo protesta de decir verdad que la información proporcionada fue verificada por el suscrito y es verídica", y posteriormente confirmar la acción.

Confirmación

Estimada persona becaria, antes de enviar el registro bancario revise que la información sea correcta.

☒ Declaro bajo protesta a decir verdad que la información proporcionada fue verificada por el suscrito y es verídica

14.- Una vez enviada y confirmada la información, la cuenta bancaria se mostrará con el estatus "Enviada", indicando que el proceso fue concluido correctamente.

Inicio ? Ayuda Convocatorias abiertas Evaluación Menú Idioma Cuenta

Cuenta bancaria registrada

Estimada persona becaria, Usted ya tiene registrada su cuenta bancaria en este módulo, si desea actualizar o corregir su registro bancario deberá solicitarlo por escrito al correo:

Becas Nacionales:
seguimientobn@secchi.mx

ID Razona
CVU





3.- Actualización de cuenta Bancaria.

Para actualizar la cuenta bancaria deberá encontrarse la solicitud de beca con estatus de formalizada y haber recibido el primer depósito en la cuenta bancaria, para ello deberá de solicitar la actualización ante el área de Seguimiento Académico al correo de becasinclusion@secihti.mx

1.- Una vez solicitada la actualización de la cuenta bancaria, la solicitud se mostrará con el estatus "En actualización". Para ingresar a la solicitud, haga clic en el botón "Editar", tal como se muestra a continuación.

Registro de Cuenta Bancaria
Es el registro de cuenta bancaria de los beneficiarios de un programa de la SECIHTI

Registro de cuentas bancarias para Becas Nacionales (de Posgrado y Licenciatura) cuentas bancos pagos

[Regresar](#)

Registro de cuentas bancarias para Becas Nacionales (de Posgrado y Licenciatura) En Actualización

Solicitante

CLABE

BANCO

[Editar](#)

2.- El sistema desplegará la siguiente pantalla. Posteriormente, el usuario deberá regresar al apartado "Datos Generales".

SECCIONES

1 Datos generales

2 Acciones

3 Ver comentarios

[Regresar](#)

ID Rizona

CVU

[En Actualización](#)

Módulo de Registro de Cuentas Bancarias para Becas Nacionales en Estudios de Posgrado

Registro de Cuentas Bancarias para Becas Nacionales en Estudios de Posgrado

En este módulo usted podrá hacer el registro de su cuenta bancaria, la cual deberá ingresar solo los 18 dígitos de la CLABE interbancaria.

Instrucciones:

Registrar por primera vez mi cuenta bancaria:

1. Del menú lateral izquierdo seleccione "Datos generales"
2. Ingrese la CLABE interbancaria de 18 dígitos.
3. En el apartado de "Acciones" del menú lateral izquierdo podrá enviar su registro presionando el botón central de "Enviar"

Actualizar mi cuenta bancaria registrada:

1. En el apartado de acciones del menú lateral izquierdo seleccione "Actualizar".
2. Del menú lateral izquierdo seleccione "Datos generales"
3. Actualice su cuenta CLABE interbancaria y presione el botón de "Guardar".
4. En el apartado de "Acciones" del menú lateral izquierdo podrá enviar su actualización de su registro, presionando el botón central de "Activar".

Términos que se deben de aceptar antes registrar la cuenta bancaria:



3.- En el apartado correspondiente, el usuario deberá actualizar los 18 dígitos de la cuenta bancaria. De manera automática, el sistema identificará y cargará el tipo de banco correspondiente. Una vez registrada la información, se deberá dar clic en la opción “Guardar”.

4.- Para continuar con la actualización de la cuenta bancaria, el usuario deberá acceder a su correo electrónico, donde recibirá el mensaje que contiene el código de verificación solicitado por el sistema. Posteriormente, deberá ingresar el código de verificación correspondiente y dar clic en la opción “Confirmar”.

5.- Una vez confirmada la validación, el sistema habilitará el apartado de “Acciones”, en el cual el usuario deberá dar clic en la opción “Activar”.



Actualización de cuenta bancaria

Estimada persona becaria, para actualizar su registro bancario deberá hacer lo siguiente:

1. Del menú lateral izquierdo seleccione "Datos generales".
2. Actualice su cuenta CLABE interbancaria y presione el botón de "Guardar".
3. En el apartado de acciones del menú lateral izquierdo podrá enviar la actualización de su registro, presionando el botón central de "Activar".

De lado izquierdo cambiará al estado "Enviada" confirmando que su registro bancario fue actualizado.

[Activar](#)

6.- El sistema mostrará un mensaje de confirmación para validar que la actualización sea correcta, ante el cual el usuario deberá dar clic en la opción "Confirmar".

Confirmación

Estimada persona becaria, ¿está seguro de que la cuenta bancaria actualizada es correcta?

[Cancelar](#) [Confirmar](#)

7.- Posteriormente, el estatus de la solicitud cambiará a "Enviada" y se mostrará, en la parte superior derecha, el mensaje "Operación exitosa".

Cuenta bancaria registrada

Estimada persona becaria, Usted ya tiene registrada su cuenta bancaria en este módulo, si desea actualizar o corregir su registro bancario deberá solicitarlo por escrito al correo:

Becas Nacionales:
seguimiento@sechti.mx

[Enviada](#)

Operación exitosa!
La solicitud ha sido activada



4.- Puntos a considerar

1. La cuenta bancaria que registre debe de tener la condición de recibir depósitos mayores a 40 mil pesos.
2. No se permite registrar una cuenta bancaria de terceras personas, la cuenta bancaria debe de pertenecer a la persona aspirante que está postulando la solicitud.
3. No se permite registrar la cuenta CLABE de una Tarjeta de Crédito.
4. El estatus del registro de la cuenta bancaria permanecerá en estatus de "Enviada" aun cuando exista una validación correcta y se encuentre en espera del depósito de su beca.
5. Una vez que la cuenta bancaria se encuentre registrada en el sistema y se muestre con estatus de "Enviada" no podrá actualizarla (por lo que es importante revisar la cuenta bancaria registrada).
6. Para actualizar la cuenta bancaria deberá encontrarse la solicitud de beca con estatus de formalizada y haber recibido el primer depósito en la cuenta bancaria, para ello deberá de solicitar al correo de becasinclusion@secihti.mx
7. El depósito de la beca se realiza dentro de los 30 días posteriores a la formalización de la solicitud.

5.- Dudas o aclaraciones

Si requiere soporte técnico favor de escribir al correo electrónico de cca@secihti.mx con captura de pantalla del problema que se le esté presentando, así como integrar su número de CVU.

Para cualquier duda respecto al contenido de la Guía de Registro de Cuenta Bancaria, favor de escribir a: becasinclusion@secihti.mx

[Regresar al
menú](#)



Registro de Cuentas Bancarias de Apoyos Complementarios para Personas Indígenas de Nacionalidad Mexicana Estudiantes de Posgrado Nacional.

Índice

OBJETIVO.....	17
1. Verificación Cuenta bancaria.....	18
2. Dudas o aclaraciones.....	19



OBJETIVO.

Este documento tiene como propósito brindar una guía práctica para orientar a los solicitantes en el proceso de validación de Cuentas Bancarias de Apoyos Complementarios para Personas Indígenas de Nacionalidad Mexicana Estudiantes de Posgrado Nacional.

Importante: Este material no tiene carácter normativo. Su única finalidad es facilitar el uso correcto del sistema. Los autores y responsables del documento no se hacen responsables por el uso indebido de la información aquí contenida sin su previa autorización.

Al finalizar la lectura, el usuario contará con los conocimientos necesarios para realizar el proceso de manera efectiva y segura.



1. Verificación Cuenta bancaria

Para consultar la cuenta bancaria registrada, deberás ingresar al sistema Ápeiron. Es fundamental validar que dicha cuenta sea correcta, ya que en ella se realizará el depósito del apoyo otorgado.

Acceso al sistema Ápeiron: <https://apeiron.secihti.mx/>

Dar clic en el botón Iniciar sesión.

Ingresa su correo electrónico y contraseña, previamente registrados en el sistema Ápeiron.

Una vez dentro del sistema despliega el Menú y selecciona la opción “Mis solicitudes”.

Haz clic en el apartado “Registro de Cuenta Bancaria”.



Haz clic en la lista desplegable y selecciona "Registro de cuentas bancarias para Becas Nacionales (de Posgrado y Licenciatura)".

Registro de Cuenta Bancaria

Es el registro de cuenta bancaria de los beneficiarios de un programa de la SECIHTI

[Regresar](#)

Al seleccionar la opción correspondiente, podrás visualizar los datos de tu cuenta bancaria. Si la información es correcta, no es necesario realizar ninguna acción. **En caso contrario, si requieres actualizar o corregir los datos registrados, deberás solicitarlo por escrito al correo: Becas Nacionales seguimientobn@secihti.mx.**

Registro de Cuenta Bancaria

Es el registro de cuenta bancaria de los beneficiarios de un programa de la SECIHTI

Registro de cuentas bancarias para Becas Nacionales (de Posgrado y Licenciatura) cuentas bancos pagos

[Regresar](#)

Registro de cuentas bancarias para Becas Nacionales (de Posgrado y Licenciatura) Enviada

Solicitante
XXX ALBERTO XXXXXXX XXXXXXX

CLABE

BANCO
BANORTE

[Editar](#)

2. Dudas o aclaraciones

Si requiere soporte técnico favor de escribir al correo electrónico de cca@secihti.mx con captura de pantalla del problema que se le esté presentando, así como integrar su número de CVU.

Para cualquier duda respecto al contenido de la Guía de Registro de Cuenta Bancaria, favor de escribir a: seguimientobn@secihti.mx

[Regresar al menú](#)





Registro de Cuentas Bancarias de Apoyos Complementarios para Personas con Discapacidad de Nacionalidad Mexicana Estudiantes de Posgrado Nacional.

Índice

OBJETIVO.....	21
1. Verificación Cuenta bancaria.....	22
2. Dudas o aclaraciones.....	23





OBJETIVO.

Este documento tiene como propósito brindar una guía práctica para orientar a los solicitantes en el proceso de validación de Cuentas Bancarias de Apoyos Complementarios para Personas Indígenas de Nacionalidad Mexicana Estudiantes de Posgrado Nacional.

Importante: Este material no tiene carácter normativo. Su única finalidad es facilitar el uso correcto del sistema. Los autores y responsables del documento no se hacen responsables por el uso indebido de la información aquí contenida sin su previa autorización.

Al finalizar la lectura, el usuario contará con los conocimientos necesarios para realizar el proceso de manera efectiva y segura.



1. Verificación Cuenta bancaria

Para consultar la cuenta bancaria registrada, deberás ingresar al sistema Ápeiron. Es fundamental validar que dicha cuenta sea correcta, ya que en ella se realizará el depósito del apoyo otorgado.

Acceso al sistema Ápeiron: <https://apeiron.secihti.mx/>

Dar clic en el botón Iniciar sesión.

Ingresa su correo electrónico y contraseña, previamente registrados en el sistema Ápeiron.

Una vez dentro del sistema despliega el Menú y selecciona la opción “Mis solicitudes”.

Haz clic en el apartado “Registro de Cuenta Bancaria”.



Haz clic en la lista desplegable y selecciona "Registro de cuentas bancarias para Becas Nacionales (de Posgrado y Licenciatura)".

Registro de Cuenta Bancaria

Es el registro de cuenta bancaria de los beneficiarios de un programa de la SECIHTI

Seleccione una convocatoria para cargar sus solicitudes

[Regresar](#)

Al seleccionar la opción correspondiente, podrás visualizar los datos de tu cuenta bancaria. Si la información es correcta, no es necesario realizar ninguna acción. **En caso contrario, si requieres actualizar o corregir los datos registrados, deberás solicitarlo por escrito al correo: Becas Nacionales seguimientobn@secihti.mx.**

Registro de Cuenta Bancaria

Es el registro de cuenta bancaria de los beneficiarios de un programa de la SECIHTI

Registro de cuentas bancarias para Becas Nacionales (de Posgrado y Licenciatura) cuentas bancos pagos

[Regresar](#)

Registro de cuentas bancarias para Becas Nacionales (de Posgrado y Licenciatura) Enviada

Solicitante
XXX ALBERTO XXXXXXX XXXXXXX

CLABE
BANCO
BANORTE

[Editar](#)

2. Dudas o aclaraciones

Si requiere soporte técnico favor de escribir al correo electrónico de cca@secihti.mx con captura de pantalla del problema que se le esté presentando, así como integrar su número de CVU.

Para cualquier duda respecto al contenido de la Guía de Registro de Cuenta Bancaria, favor de escribir a: seguimientobn@secihti.mx

Este programa es público, ajeno a cualquier partido político. Queda prohibido el uso para fines distintos a los establecidos en el programa